

钟丽华

求职意向：人力资源专员

手机：18879115781

QQ 邮箱：2770439157@qq.com

教育背景/Education

2017.09-2021.06 江西农业大学 工商管理 本科

- ✓ 主修课程：人力资源管理、管理学、管理心理学、企业战略管理、财务管理、宏（微）观经济学、高等数学、概率论等
- ✓ 专业成绩：GPA 3.2/5 专业排名 25/52
- ✓ 所获荣誉：三等奖学金

实践经历/ Experience

2020.06-2020.09 江西万科益达物业服务有限公司 人事实习生

- ✓ 负责 28 个项目招聘日报、周报数据统计，提升了数据处理能力
- ✓ 协助部门进行招聘工作，办理员工入离职以及档案管理、员工考勤管理，提升了自身工作条理性
- ✓ 协助领导制作 PPT 以及日常活动文案的编写，招聘以及培训海报的制作

2019.06-2019.08 金太阳暑期辅导班 英语辅导老师

- ✓ 教学前期 15 天内完成了 90% 的招生指标，招生 90 人
- ✓ 负责初一初二 2 个班级暑期英语辅导，同时对学生开展一对一教学辅导
- ✓ 教学成果显著，学生返校后收到不少学生成绩明显提高的反馈

校园活动/Activities

2018.09-2019.06 江西农业大学经管院学生会资助部 副部长

- ✓ 担任副部长期间负责部门官 Q 文案宣传，日常推文视频制作
- ✓ 带领指导干事做好院 600 多名困难生建档、审核工作以及助学金、国家励志奖学金评选审核工作
- ✓ 组织部门日常做好团建活动以及例会技能分享

2017.10-2018.07 江西农业大学英语兴趣协会 会员

- ✓ 参与协会组织的英语晨读活动，提高了英语口语以及读写能力
- ✓ 参与组织全校大型英语交流会，提升自身组织与协作能力
- ✓ 获得“优秀会员”的称号

技能证书

证书

英语 CET-4 证书

CET-6 证书

技能

EXCEL · PPT · WORD

人力资源师四级

自我评价

本人生活中待人友好，随和真诚，人际关系较好，乐于助人，对待生活积极向上；工作中集体责任感强，责任心重，做事积极性强，抗压能力强，有较强的沟通协调能力，以及判断力、反思总结能力，可独立完成工作任务。

兴趣爱好

瑜伽 · 骑行 · 美食 · 旅行